Fundacja Polskiej Akademii Nauk

FUNDACJA PAN POLSKA AKADEMIA NAUK

ZAPRASZAMY NA SZKOLENIE ON-LINE

Czas pracy oraz urlopy pracownicze w 2022 roku

11.04.2022 r.

PROGRAM SZKOLENIA:

1. Czas pracy – aspekty prawne:
   a. Źródła prawa wewnątrzzakładowe, wpływające na ustalanie i rozliczanie czasu pracy,
   b. Definicji czasu pracy, okresów odpoczynku (dobowego i tygodniowego), dobry pracowniczej, pracy zmianowej, okresu rozliczeniowego, itp.
   c. Normy czasu pracy
   d. Wymiar czasu pracy na 2022 r.
   e. Dzień wolny za święto przypadające w dniu wolnym od pracy
   f. Przerwy w pracy – wliczane i nie wliczane do czasu pracy.
   g. Praca w godzinach nadliczbowych, w niedziele i święta, w porze nocnej.
2. Czas pracy w odniesieniu do niektórych grup pracowniczych:
   a. Pracowników samorządowych - odmienność unormowań pracy w godzinach nadliczbowych, obowiązek pracy w godzinach nadliczbowych, rekompensata za pracę w godzinach nadliczbowych
   b. Osób niepełnosprawnych
3. Systemy czasu pracy oraz okresy rozliczeniowe
4. Dokumentowanie – ewidencja i rozliczanie czasu pracy:
   a. Sposób prowadzenia ewidencji czasu pracy,
   b. Wzór karty ewidencji czasu pracy,
5. Zasady sporządzania rozkładów (harmonogramów) czasu pracy
6. Możliwość wydłużania okresów rozliczeniowych
7. „Elastyczny” i „ruchomy” czas pracy a pojęcie doby pracowniczej
8. Przerwy wliczane i niewliczane do czasu pracy i inne przerwy w zatrudnieniu
9. Rozliczanie czasu pracy:
   a. Ogólne zasady rozliczanie czasu pracy
   b. Praca w godzinach nadliczbowych w niepełnym wymiarze czasu pracy
   c. Udzielenie „czasu wolnego” za pracę w godzinach nadliczbowych i w dni wolne od pracy
   d. Rozliczanie godzin nadliczbowych w samorządzie
10. Zmiany przepisów w zakresie ewidencji czasu pracy od 2019 roku
11. Szczególne uregulowania prawne dotyczące czasu pracy niektórych grup pracowników
12. Urlopy wypoczynkowe:
    a. Zagadnienia dotyczące urlopów wypoczynkowych:
       - wymiar urlopu i jego ustalanie oraz nabywanie prawa do urlopu
       - zasady udzielania urlopów wypoczynkowych – urlop proporcjonalny, uzupełniający, „na żądanie”, urlop zaległy
       - plany urlopów
       - wynagrodzenie za czas urlopu i ekwiwalent pieniężny
    b. Inne urlopy pracownicze:
       - urlopy bezpłatne
       - urlopy (zwolnienia) okolicznościowe oraz usprawiedliwianie nieobecności
    c. Szczególne uregulowania prawne urlopów wypoczynkowych niektórych grup pracowników

Wykładowca

Długoletni pracownik samorządowy – Główny Specjalista, „kadrowiec” z długoletnim stażem, praktyk, wieloletni trener i wykładowca wielu kursów i szkoleń z zakresu zagadnień kadrowych i prawa pracy, zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy; inżynier bezpieczeństwa i higieny pracy, magister oraz absolwent studiów podyplomowych z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych.

Osoba do kontaktu

Agnieszka Skwarzyńska

Tel. 81 745 06 00

Tel. kom. 514 062 750

e-mail: a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl

INFORMACJE ORGANIZACYJNE

Termin

11 kwietnia 2022 r., godz. 10.00 – 14.00

Miejsce szkolenia

Szkolenie realizowane będzie w formie **on-line**. Przed szkoleniem otrzymają Państwo **link do platformy**, na której się ono odbędzie. Wystarczy wejść w link, dokonać prostej rejestracji i w dniu zajęć o wyznaczonej godzinie dołączyć do wirtualnego pokoju. Udział w szkoleniu pozwoli nie tylko zapoznać się z tematem prezentowanym przez trenera, ale także zadać mu pytanie i porozmawiać z innymi uczestnikami szkolenia.

Cena

280 zł netto / os.

Zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia przynajmniej w 70% ze środków publicznych.

Cena obejmuje: materiały szkoleniowe i zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w wersji elektronicznej

UWAGA! RABAT 10% dla drugiej i kolejnej osoby z tej samej instytucji.

Płatność przelewem podstawie faktury w terminie 14 dni po szkoleniu.

Zgłoszenia

Wypełniony formularz zgłoszeniowy prosimy przesłać mailem na adres: a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl lub szkolenia@fundacjapan.pl lub poprzez formularz na stronie www.fundacjapan.pl do **7 kwietnia 2022 r.**

Uwaga: **Przyjęcie zgłoszenia potwierdza mailowo pracownik Fundacji!**
Ilość miejsc ograniczona.

Niezgłoszenie rezygnacji najpóźniej na 2 dni przed terminem szkolenia będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa 50% kwoty odpłatności za szkolenie.

Fundacja Polskiej Akademii Nauk zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w przypadku nie zebrania odpowiedniej liczby uczestników.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA SZKOLENIE ON-LINE

Czas pracy oraz urlopy pracownicze w 2022 roku

11.04.2022 r.

DANE UCZESTNIKA:

Imię i Nazwisko:	
Stanowisko:	
E-MAIL:	
TELEFON KONTAKTOWY:	

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację Polskiej Akademii Nauk w celu: realizacji mojego zgłoszenia i uczestnictwa w szkoleniu, a także w celu dokonania czynności rozliczeniowych***.** Zostałem poinformowany, iż zgoda może zostać przeze mnie wycofana w dowolnym momencie, poprzez wysłanie wiadomości o wycofaniu zgody na adres szkolenia@fundacjapan.pl
(*Brak zgody uniemożliwia realizację zgłoszenia i uczestnictwo w szkoleniu)

.....
podpis uczestnika szkolenia

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Fundację Polskiej Akademii Nauk w celu informowania mnie drogą elektroniczną o organizowanych szkoleniach. Zgoda dotyczy podanego adresu poczty e-mail. Zostałem poinformowany, iż zgoda może zostać przeze mnie wycofana w dowolnym momencie, poprzez wysłanie wiadomości o wycofaniu zgody na adres szkolenia@fundacjapan.pl

.....
podpis uczestnika szkolenia

DANE DO FAKTURY:

NABYWCA:	
ADRES:	
NIP:	
ODBIORCA:	
ADRES:	

☐ **Oświadczam, że uczestnictwo w szkoleniu opłacone jest co najmniej w 70% ze środków publicznych**

.....
miejscowość i data

.....
pieczęć instytucji

.....
imię i nazwisko oraz podpis osoby zgłaszającej

Wypełniony formularz zgłoszeniowy prosimy przesłać mailem na adres: a.skwarzynska@fundacja-pan.lublin.pl lub szkolenia@fundacjapan.pl